

**บศ. 3.17**

**GS 3.17**

แบบคำร้องขอคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษา

Request for Student Status Restoration

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

Ubon Ratchathani University

 วัน/เดือน/ปี Date………………………………………………..…

เรื่อง ขอกลับเข้าเป็นนักศึกษา Request for Student Status Restoration

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ Dear Vice President for Academic Affairs

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว) Mr./Mrs./Ms……………………….…..……………................รหัสประจำตัว Student ID…………………….…

ที่อยู่ /หน่วยงาน Address.................................................................................................. เบอร์โทร Telephone number.........................

เป็นนักศึกษาระดับ 🔾 ประกาศนียบัตร 🔾 ปริญญาโท แผน ก / แผน ข 🔾 ปริญญาเอก แบบ 1 / แบบ 2

**Degree and plan** Diploma Master plan A/ Plan B Doctorate Plan 1/Plan 2

หลักสูตร **Program**………………………….…..………...สาขาวิชา **Field of study**…………..……………………………คณะ **Faculty of** ………….……มีความประสงค์ขอกลับเข้าเป็นนักศึกษา would like to restore student status ในภาคการศึกษา from

🔾 ต้น 1st 🔾 ปลาย 2nd 🔾 ฤดูร้อน summer semester of ปีการศึกษาacademic year……………….

เนื่องจากได้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา Dismissed for the following reason

 🔾 ลาออกและได้รับอนุมัติแล้ว Resigned and be approved เมื่อวันที่ On day ….. เดือน Month………………พ.ศ. Year……

🔾 พ้นสถานภาพเนื่องจากไม่ต่อทะเบียน หรือไม่ลงทะเบียนวิชาเรียนโดยมิได้ลาพักการศึกษาและรักษาสถานภาพ

 Not enrolled/intermission leave not applied for/student status not maintained

พร้อมนี้ได้แนบเอกสาร Attached please find………………………………………………………………………………………………………………………….

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา Please consider this request.

 ลงชื่อ ………………………………………………… นักศึกษา (Student’s signature)

 (………………………….………………………..)

 ……………/…………………/................. (Date)

**สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น: For official use only (ความเห็นของบุคคลที่เกี่ยวข้อง: Advice/Recommendation)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. อาจารย์ที่ปรึกษา Advisor | 2. ประธานหลักสูตร Head of the Program  | 3. คณบดี Dean |
| 🔾เห็นควรให้กลับเข้าศึกษา Approved🔾ไม่เห็นควรให้กลับเข้าศึกษา Not Approvedลงชื่อ ……………………………..….…. Signature (……………………… ..………) ……../…………………/………. | 🔾เห็นควรให้กลับเข้าศึกษา Approved🔾ไม่เห็นควรให้กลับเข้าศึกษา Not Approvedลงชื่อ …………………………………. Signature (…………………………..………) ……../…………………/………. | 🔾เห็นควรให้กลับเข้าศึกษา Approved🔾ไม่เห็นควรให้กลับเข้าศึกษา Not Approvedลงชื่อ ……………………………...…. Signature (……………..………….………) ……../…………………/………. |
| 4. เจ้าหน้าที่งานทะเบียน Registrar Officer | 5. เจ้าหน้าที่การเงิน Financial Officer | 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ Vice President for Academic Affairs |
|  ได้ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว นศ.ต้องชำระเงิน I verify that s/he is qualified to have student status restored and agree to permit him/her to pay fees of………………………………….. บาท bahtลงชื่อ …………………………….….. Signature (…………………………………) ……../…………………/………. | ได้รับเงินค่าธรรมเนียมขอคืนสถานภาพเป็นเงิน Already paid ………………………… บาท bahtลงชื่อ …………………………….….…. Signature (………………………….………) ……../…………………/………. | ลงนามแล้ว🔾 อนุมัติ Approved 🔾 ไม่อนุมัติ Not approvedลงชื่อ …………………………….…...…. Signature (………………………….………) ……../…………………/………. |